

## **Протокол №4**

### **заседания Управляющего совета МАОУ «Татарская гимназия № 65 им. Гази Загитова.»**

**21.03.2025 г.**

**Присутствовали:** члены Управляющего совета школы (9 человек)

**Повестка:**

1. О выполнении решений предыдущего собрания Управляющего совета.
2. Организация работы гимназии по подготовке учащихся к ГИА.
3. Осуществление контроля за обеспечением учебниками учащихся гимназии.
4. Осуществление контроля за работой Совета профилактики.
5. Итоги внешних проверок Школы в 2024\2025гг. Контроль качества образования.
6. Участие в районном, городском, родительском собраниях.
7. Анализ состояния материальной базы.
8. Отчет по ВСОКО и ВОШ.
9. Отчет школы о результатах самообследования.
10. Рассмотрение Положение о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

**По первому вопросу** слушали председателя Управляющего совета Калимуллину Г.П. о выполнении задач предыдущего собрания в полном объеме.

**По второму вопросу** слушали Насырову Л.У. заместителя директора по УВР. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ идет с 01 сентября предметниками. Репитиционные ЕГЭ организовали до декабря, а во втором полугодии уже по 2-3 раза идут практические тренировки ОГЭ и ЕГЭ. Вся документация сдана во время, стенды уже начали обновлять. По итогу сочинения все ребята допущены к ЕГЭ. Графики занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ составлены.

**По третьему вопросу** слушали директора Галимзянову А.Ф.. Гимназия обеспечена учебниками и учебными пособиями на 100%. На следующий учебный год нужно до заказывать учебники, так как в среднем звене растёт количество обучающихся.

**По четвертому вопросу** слушали председателя совета Калимуллину Г.П. Нами проводилась профилактическая работа по – предупреждению «2», опозданий на уроки, прогулы. Делаем рейды, проводим беседы.

**По пятому вопросу** слушали Галимзянову А.Ф. директора. Внешние проверки были со стороны Прокуратуры и Министерства науки и образования РБ, есть небольшие недочеты в «Положении об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе», которые были исправлены и приведены в соответствии с требованиями. Основной проверкой будут итоги ГИА (ОГЭ и ЕГЭ). По пожарной части новой проверки не было, пункты из предписания 2019 г. остаются, т.к. могут быть устранены только после капитального ремонта. Гимназией заявка подана – положительная экспертиза получена.

**По шестому вопросу** выступила Хайруллина Т.Г. зам. директора по ВР, ежеквартально в районе на базе Школы № 61 проходят общие родительские собрания. С каждого звена выбирается представитель. Они в свою очередь доводят сведения до остальных родителей (законных представителей).

**По седьмому вопросу** выступила Сафонова О.Ю. зам по АХЧ. Материальная база гимназии соответствует запросу учебной деятельности на 90%. На сегодняшний день все кабинеты оснащены интерактивным оборудованием (проектор, ноутбук, доска, экран). Нужно обновить кабинеты ОБЗР, Труд (Технология) – поставить современное оборудование.

По восьмому вопросу слушали Семенову И.К. заместителя директора по УВР, она выступила с отчетом о проделанной работе по ВСОКО. Имеется план работы, по которому и производятся проверки текущие и индивидуальные. Основной упор делается на проведение срезов и ВПР, отчетливо видно качество знаний по предмету, соответствий оценок за четверти и ВПР, над какой темой учителю нужно работать.

По девятому вопросу слушали директора Галимзянову А.Ф. Отчет самообследования прошел все инстанции (педагогический совет, общее родительское собрание), вывешен на сайт гимназии и сдан в Городское Управления образования. Нужно отметить, что муниципальное задание выполнено на 100%, в ФХД нарушения не выявлены. Был сделан анализ и поставлены задачи на следующий учебный год.

По десятому вопросу слушали Семенову И.К. заместителя директора по УВР о согласовании Положения о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обсудив данное положение, члены УС приняли его единогласно.

***Решение Управляющего совета:***

1. Организацию к ГИА считать удовлетворительной.
2. Обеспеченность учебниками и учебными пособиями 100%.
3. Усилить работу Совета профилактики, держать связь учитель-ученик-родитель.
4. Продолжить работу над повышением качества образования.
5. На родительские собрания районного, городского уровня отправлять по одному представителю с каждого звена.
6. Работать над улучшением материальной базы, привлекать внебюджетные средства.
7. Работу администрации гимназии по работе увеличения качества знаний считать удовлетворительной.
8. Отчет самообследования принять к сведению.
9. Согласовать Положение о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Председатель Управляющего Совета Кал Калимуллина Г.П.  
Секретарь Управляющего Совета Н Насырова Л.У.